



SCUOLA MEDIA PARITARIA

“FRATELLI MARISTI”

Scuola Secondaria di I grado



INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI

PERSONALI

Di seguito le informazioni inerenti il trattamento dei dati personali dei dipendenti della Provincia d'Italia dei Fratelli Maristi delle Scuole, Scuola Media "Fratelli Maristi", resa ai sensi degli art. 13 e 14 del RGPD.

Il Titolare del trattamento dei dati personali informa che il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza.



TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi

dell'art. 24 del Regolamento UE 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – RGPD):

Provincia d'Italia dei Fratelli Maristi delle Scuole, Scuola Media "Fratelli Maristi", Via San Carlo n. 20, 20811 Cesano Maderno (MB) rappresentata dal Legale Rappresentante Fratel Marco Cianca (0362 501098 – direzionecesano@maristimediterranea.com).

I DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Cosa si intende per "Dati Personali"? Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata e identificabile, con particolare riferimento ad identificativi quale nome, numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, identificativo on-line o uno o più elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, psichica, economica, culturale o sociale.

Dal Titolare saranno trattati, conformemente al Regolamento ed alla normativa nazionale vigente, compresi eventuali provvedimenti emanati dall'Autorità di Controllo, ove applicabili, nonché allo Statuto dei Lavoratori (L. 300/1970), i dati personali dei dipendenti (gli "Interessati").

In particolare, il Titolare tratta principalmente dati personali comuni appartenenti alle seguenti tipologie:

- dati identificativi e di contatto (e.g. nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo, contatti telefonici, residenza, domicilio);
- dati relativi alla gestione del rapporto di lavoro (e.g. incarichi ricoperti, data di assunzione, ruolo/mansione, retribuzione ed eventuali benefit, valutazioni periodiche, qualificazioni professionali e informazioni professionali);
- dati fiscali e reddituali (e.g. codice fiscale, retribuzione);

- immagini (e.g. foto presenti su CV e tesserini di riconoscimento; immagini riprese dalle telecamere di videosorveglianza);
- altri eventuali dati forniti dal dipendente stesso.

Dal Titolare potrebbero essere trattati altresì dati personali appartenenti a categorie particolari quali, a titolo esemplificativo:

- dati idonei a rivelare lo stato di salute (e.g. documentazione relativa ad una situazione di invalidità o l'appartenenza ad una categoria protetta ovvero relativi ad una inidoneità a determinati impieghi);
- dati idonei a rivelare l'origine razziale o etnica (e.g. cognomi indicativi di una determinata origine razziale o etnica);
- dati idonei a rivelare le convinzioni religiose (e.g. richiesta di fruizione di festività religiose);
- dati riguardanti l'adesione a sindacati.

FINALITÀ, BASE GIURIDICA E NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è effettuato dal Titolare nello svolgimento delle sue attività didattico-educative per finalità connesse alla gestione del rapporto di lavoro con i dipendenti: assolvimento di obblighi di legge, regolamenti e normativa comunitaria; adempimento obblighi amministrativi, contabili e fiscali (e.g. corresponsione della retribuzione, versamento dei contributi, gestione delle presenze, gestione delle credenziali e degli accessi logici); adempimento obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro; adempimento degli obblighi previsti dal CCNL e dagli accordi collettivi applicabili; esercizio di un diritto in sede giudiziaria; sicurezza dei minori e tutela del patrimonio dell'Istituto (e.g. videosorveglianza degli accessi alla sede).

Per il trattamento dei dati per le finalità sopra indicate non è necessario acquisire un consenso specifico degli Interessati, poiché il Titolare può avvalersi dei seguenti esoneri di cui agli artt. 6.1 lett. b, c e f del Regolamento:

- i) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'Interessato è parte o all'esecuzione delle relative misure precontrattuali;
- ii) il trattamento è necessario per l'adempimento degli obblighi normativi al quale è soggetto il Titolare;
- iii) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento.

I legittimi interessi che possono giustificare il trattamento dei dati personali sono quelli del Titolare del trattamento o di terzi relativi all'adempimento delle obbligazioni contrattuali con le figure professionali, docenti e personale amministrativo, di cui il Titolare si avvale anche per il raggiungimento dei propri scopi didattico-educativi e per l'amministrazione dell'Istituto.

Per il trattamento di dati personali appartenenti a categorie particolari non è necessario acquisire un consenso specifico se:

- i) il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'Interessato in materia di diritto del lavoro (art. 9.2 lett. b del Regolamento);
- ii) il trattamento è necessario per tutelare un interesse vitale dell'Interessato che si trovi nell'incapacità di prestare il proprio consenso (art. 9.2 lett. c del Regolamento);
- iii) il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria (art. 9.2 lett. f GDPR);
- iv) il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro, valutazione della capacità lavorativa del dipendente (art. 9.2 lett. h del Regolamento).

Nelle ipotesi in cui il Titolare non possa avvalersi delle predette condizioni per il trattamento dei dati personali del dipendente, è necessario acquisire il suo consenso specifico.

Il conferimento è obbligatorio per i soli dati il cui trattamento è imposto da un obbligo di legge. Tuttavia, il conferimento dei dati è necessario e, in mancanza, non sarà possibile dare seguito alla corretta esecuzione del rapporto di lavoro o dare risposta ad eventuali richieste legalmente motivate del dipendente o, ancora, dare la possibilità di godere di diritti previsti dal nostro ordinamento.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali non sono diffusi a terzi indeterminati ma, per il conseguimento delle finalità indicate, possono essere comunicati a specifiche categorie di destinatari, tra cui dipendenti e collaboratori - nominati quali persone autorizzate al trattamento dei dati personali sotto l'autorità diretta del Titolare o comunque istruiti sul corretto trattamento dei dati cui hanno accesso, consulenti e società terze fornitrici di servizi nei confronti del Titolare (e.g. consulenti legali; consulenti IT) che trattano i dati per conto del Titolare nella qualità di Responsabili del trattamento, altri soggetti, pubblici o privati, nei confronti dei quali la comunicazione dei dati è obbligatoria, nonché altri soggetti che si qualificano come Titolari autonomi. I dati saranno altresì comunicati alla Provincia Mediterranea dei Fratelli Maristi, di cui fa parte il Titolare.

I dati personali non sono trasferiti fuori dall'Unione Europea. Qualora ciò dovesse avvenire, i dati personali saranno trattati da società/fornitori che svolgono la funzione del Responsabile del trattamento e assicurano livelli di protezione dei dati conformi alla normativa italiana ed europea. In ogni caso il trasferimento avverrà sulla base delle ipotesi previste dalla vigente

normativa (e.g. verifica della presenza di un giudizio di adeguatezza da parte della Commissione del sistema di protezione dei dati personali del Paese importatore dei dati; consenso dell'Interessato).

CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati saranno conservati nel rispetto della normativa applicabile per la protezione dei dati personali per tutto il periodo di tempo necessario per adempiere alle finalità sopra indicate e comunque nel limite di tempo strettamente necessario a garantire la corretta esecuzione del rapporto contrattuale in essere con il Titolare.

Alla cessazione del rapporto di lavoro, i soli dati personali funzionali all'assolvimento degli obblighi di legge saranno conservati per il periodo di tempo necessario ad ottemperare a detti obblighi.



I DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'Interessato potrà esercitare, in relazione al trattamento dei dati ivi descritto, i diritti previsti dal Regolamento (artt. 15-21), ivi inclusi:

- ricevere conferma dell'esistenza dei dati personali ed accedere al loro contenuto (diritti di accesso);
- aggiornare, modificare e/o correggere i dati personali (diritto di rettifica);
- chiederne la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o altrimenti trattati (diritto all'oblio e diritto alla limitazione);
- opporsi al trattamento (diritto di opposizione);
- revocare il consenso, ove prestato, senza pregiudizio per la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo all'Autorità di Controllo in caso di violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali;
- nei casi previsti, ricevere copia dei dati in formato elettronico che la riguardano resi nel contesto del contratto e chiedere che tali dati siano trasmessi ad un altro titolare del trattamento (diritto alla portabilità dei dati).

Per esercitare tali diritti il dipendente potrà rivolgersi al Titolare del trattamento presso l'Istituto.

PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara di aver letto, compreso e ricevuto copia dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 di cui sopra.

Data ___ / ___ / _____

In fede,
